

Un.e Conseiller.ère Technique en Ancrage Institutionnel

Les dossiers de candidatures, composés d'une lettre de motivation et d'un *curriculum vitae*, sont à transmettre, par courriel électronique uniquement, à l'adresse suivante : rh-maroc@giz.de strictement avant le **23/06/2023**, en mentionnant en objet : **NOM PRENOM-CT PEJ** Taille maximale de l'e-mail de candidature : **516 ko**
Une suite ne sera donnée qu'aux candidatures répondant au profil demandé et au format de candidature.

Entreprise

La GIZ est un prestataire de services de coopération internationale actif au niveau mondial, présent au Maroc depuis 1975. Avec ses partenaires, elle met au point des solutions efficaces qui ouvrent des perspectives aux populations et améliorent durablement leurs conditions de vie. À son titre d'entreprise fédérale d'utilité publique, la GIZ soutient beaucoup de secteurs et un grand nombre de clients nationaux et internationaux dans la mise en œuvre de leur coopération bilatérale, régionale et internationale.

Les gouvernements Marocain et Allemand ont défini des secteurs prioritaires dans la politique de coopération qui constituent la base des différents programmes et projets : Énergies renouvelables, environnement et changement climatique, gestion des ressources en eau ainsi que la gouvernance et le développement économique durable.

Projet et Poste

Le projet « Promotion de l'Emploi des Jeunes en Milieu Rural » (PEJ) vise à faciliter l'accès des jeunes des zones rurales à un emploi salarié ou indépendant à travers une approche spécifique, « le Dispositif de Promotion de l'Emploi des jeunes en Milieu Rural » agissant à la fois sur l'offre, la demande et le fonctionnement du marché de l'emploi en se basant sur (1) une démarche d'observation du marché du travail (portée par des acteurs publics, privés et associatifs), (2) un accompagnement de proximité en faveur des jeunes entrepreneurs et chercheurs d'emploi (principalement à travers des Espaces d'Orientation Professionnelle -EOP) et, (3) des mesures destinées à renforcer l'employabilité des jeunes via des Formations de Courte Durée adaptées au milieu rural. L'objectif final de cette phase du projet est l'ancrage institutionnel ainsi que l'extension de l'approche de promotion de l'emploi en milieu rural à l'échelle nationale. A cette fin, le projet conseille et accompagne ces deux partenaires institutionnels, le Ministère de l'Inclusion Economique, de la Petite Entreprise, de l'Emploi et des Compétences (MIEPEEC) et l'Agence Nationale de Promotion de l'Emploi et des Compétences (ANAPEC), ainsi que les acteurs territoriaux dans quatre axes principaux liés au Dispositif :

- 1) Compétences d'adaptabilité : instruments, méthodes, mécanismes innovatifs & digitaux ;
- 2) Ancrage institutionnel
- 3) Systèmes d'apprentissage et transfert des connaissances et des compétences ;
- 4) Portage territorial et prérequis pour la mise à l'échelle.

Nous recrutons pour le projet PEJ III **Un.e Conseiller.ère Technique en Ancrage Institutionnel** pour assurer la responsabilité de gestion de l'axe 2 « Ancrage institutionnel »

Date limite de réception des candidatures : 23 juin 2023

A. Tâches Clés

Dans le cadre de votre fonction, vous êtes responsable de la mise en œuvre technique, organisationnelle et sur le fond des mesures et activités d'un projet. En concertation avec votre supérieur.e hiérarchique, vous prenez également en charge des tâches en lien avec la planification, le pilotage et le suivi du projet, mais aussi dans une certaine mesure avec l'administration du projet. Vous contribuez en parallèle à la conception du programme, notamment en cas de modification ou de réorientation.

Vous apportez des contributions techniques et de fond sur les thématiques transversales dans la coopération avec les clients/ commettants, les partenaires et d'autres acteurs, vous contribuez par là à l'atteinte des objectifs convenus pour le projet concerné et vous donnez ainsi des impulsions à la poursuite du développement de la stratégie.

En concertation avec les autres membres de l'équipe et votre supérieur.e hiérarchique, vous coordonnez également toutes les requêtes émanant du secteur d'activité qui vous sont adressées afin qu'elles soient traitées avec diligence et compétence. En concertation avec votre supérieur.e hiérarchique, vous utilisez également vos contacts pour prospecter des marchés pour l'entreprise. Vous résolvez les problèmes qui se posent dans votre domaine d'attribution en vous appuyant sur les réglementations existantes et signalez les défis plus complexes à votre équipe. Vous effectuez si nécessaire les tâches qui vous sont assignées par votre supérieur.e hiérarchique.

B. Principales activités

- Conseiller et accompagner les deux partenaires institutionnels dans le processus d'identification, de planification, de réalisation et d'institutionnalisation des mesures d'adaptations nécessaires à **l'ancrage du Dispositif dans les processus de performance internes des deux partenaires** ;
- Conseiller et accompagner les deux partenaires institutionnels dans la conception, la mise en place, l'opérationnalisation, et l'appropriation institutionnelle d'une plateforme numérique servant de **tableau de bord de monitoring du Dispositif** au niveau national ;
- Conseiller et accompagner les deux partenaires institutionnels, notamment l'ANAPEC, dans la finalisation, l'appropriation institutionnelle et le suivi de la mise en œuvre d'une

feuille de route de digitalisation du Dispositif, facilitant son déploiement et sa mise à l'échelle ;

- Assurer la coopération et maintenir un **dialogue continu** dans la proximité et la confiance **avec l'ensemble des partenaires**, et assurer la **cohérence avec les autres activités du projet**.

C. Qualifications, compétences et expérience requises

- Titulaire d'au minimum d'un diplôme de bac + 5 (Master ou équivalent) en gestion des organisation, gestion des affaires publiques ou privées, commerce et gestion, ou autre domaine pertinent pour le poste ;
- Qualifications complémentaires en développement organisationnel, Gestion du Changement ;
- Expérience professionnelle minimale de 5 ans dans le conseil et / ou accompagnement des processus de changement au sein des organisations publiques et/ou privées ;
- Expérience spécifique d'au moins 3 ans dans le développement et la gestion de plateformes/outils numériques de monitoring et de gestion des connaissances de projets, programmes ou autres ;
- Connaissance de la politique active du marché de travail et de ses acteurs au Maroc.
- Expérience de collaboration d'au moins 2 ans avec un/des acteur/s public/s actif/s dans le secteur de l'emploi au Maroc ;
- Excellentes aptitudes pour les relations interpersonnelles, le dialogue et la négociation constructive ;
- Maîtrise orale et écrite de l'arabe et du français. Un bon niveau de maîtrise de l'anglais est un atout ;
- Adaptation de manière active et constructive aux situations de défi ;
- Excellentes capacités d'organisation, de coordination, et de gestion ;
- Esprit d'initiative et d'anticipation, et autonomie dans le travail ;
- Très bonne connaissance pratique de l'utilisation des technologies de l'information et de la communication, ainsi que des applications informatiques (ex. MS Office et autres programmes de gestion de base de données).

Lieu et période de mise en œuvre du projet

- **Lieu d'affectation** : Ville de Rabat avec missions régulières à Casablanca, ainsi que des missions dans les régions d'intervention du projet. Possibilité de missions à l'étranger.
- **Période de mise en œuvre du projet** : De 01.01.2021 au 31.12.2024
- **Date de démarrage du Contrat** : 01 Août 2023