



Cadre « Chargé d'Accueil »

Dans le cadre de l'accompagnement de son développement, le Centre Régional d'Investissement de la région Guelmim Oued Noun recrute au titre de l'année 2022 :

03 Cadres « Chargé d'Accueil »

Votre mission est d'assurer les tâches administratives afin de fluidifier l'activité de son entité (accueil, tâches de saisie, classement et archivage des documents administratifs...).

Vos responsabilités sont :

Accueil et orientation

- Assurer l'accueil des porteurs de projets et gérer les formalités d'accès à l'information et d'orientation
- Orienter les porteurs de projets vers le service ou l'interlocuteur concerné
- Assurer l'analyse de la demande des porteurs de projets
- Assurer le processus de prise en charge de la demande des porteurs de projets jusqu'à son aboutissement
- Coordonner des actions avec les services « Aide à la pérennisation », « Conseil et information des PME pour l'accès aux incitations de l'état » et « Analyse et suivi statistique post-crétion »

Classement et Archivage

- Remettre aux porteurs de projets les dossiers ou les formulaires à renseigner suivant les exigences des dispositifs
- Classer et vérifier les documents nécessaires à l'instruction des demandes des porteurs de projets
- Contribuer à l'archivage des documents

Reporting

- Contribuer à l'alimentation du reporting d'activité du service et l'analyse des indicateurs de performance

Conditions exigées :

- Titulaire d'un Bac+4/5 en Management, droit, sciences humaines ou économie et gestion.
- Expérience exigée : 03 ans maximum, Une expérience professionnelle en accompagnement des porteurs de projets est nécessaire.

Les candidats intéressés par cette offre doivent renseigner leur candidature **au plus tard le 28/11/2022 à 16h30** sur le lien suivant :

[https:// https://concours-recrutement.ma/offre-emploi-137.html](https://concours-recrutement.ma/offre-emploi-137.html)

ET

envoyer le dossier de candidature par voie postale à l'adresse suivante :

N°04, Lot. Al Qods, BP 202, Guelmim

Seules les candidatures reçues via internet ET par voie postale seront traitées.

NB :

- **Le dossier de candidature doit comprendre les documents suivants :**
 - **Une copie du diplôme légalisée ;**
 - **Une copie de la carte d'identité nationale légalisée ;**
 - **Le CV actualisé ;**
 - **Attestations de travail.**
- **Tout dossier incomplet ou ne correspondant pas au profil recherché sera automatiquement écarté.**