

## AVIS DE RECRUTEMENT

## 1. Présentation du poste à pourvoir :

La société Dakhla Aménagement et Développement S.A, lance un appel à candidature pour occuper les postes suivants :

| Poste  | Profils recherché  | Nombre<br>de postes |
|--|--|---------------------|
| Ingénieur Chef de Projets<br>Bâtiment et VRD (H/F) | <ul> <li>De formation Ingénieur d'Etat en Génie Civit, Bâtiment, infrastructures et Réseaux ou équivalent</li> <li>Expérience professionnelle d'au moins 3 ans dans une fonction similaire, en gestion de projet en bâtiment ou VRD, avec multiples interfaces, idéalement en entreprise de travaux</li> </ul> | 1                   |
| Technicien Bâtiment ou VRD<br>(H/F)                | <ul> <li>De formation technicien en Génie Civil, Bâtiment, infrastructures et Réseaux<br/>ou équivalent</li> <li>Expérience professionnelle d'au moins 2 ans dans un poste similaire</li> </ul>  | 2                   |
| Responsable des Achats et<br>Marchés (H/F)         | <ul> <li>De formation supérieure Bac+4/5 en gestion, commerce, achat et Logistique, ou équivalent</li> <li>Expérience professionnelle d'au moins 5 ans dans le domaine des achats et des marchés</li> </ul>  | 1                   |
| Responsable Support (H/F)                          | <ul> <li>De formation supérieure Bac+4/5 en Comptabilité / Finance / Gestion ou équivalent</li> <li>Expérience professionnelle d'au moins 5 ans dans le domaine administratif et financier.</li> </ul>   | 1                   |
| Comptable (H/F)                                    | <ul> <li>De formation supérieure Bac+2 et plus en Comptabilité / Finance / Gestion ou équivalent</li> <li>Expérience professionnelle d'au moins 2 ans dans un poste similaire.</li> </ul>  | 1                   |
| Assistante de Direction                            | <ul> <li>De formation Bac+2 en assistanat de Direction, en gestion des entreprises ou équivalent</li> <li>Expérience professionnelle d'au moins 2 ans dans un poste similaire</li> </ul>   | 1                   |

# 2. Principales missions du poste et conditions :

Le/la candidat(e) est prié(e) de consulter les fiches de poste ainsi que les conditions de candidature, sur les liens suivants :

- www.emploi-public.ma
- https://www.ifcarjob.com

## 3. Dossier de candidature :

Le dossier de candidature est composé des pièces suivantes :

- 1) Un Curriculum Vitae;
- 2) Une lettre de motivation ;
- Une copie du diplôme demandé ;
- 4) Une copie des attestations justifiant l'expérience requise ;
- Une copie de la CIN.

## 4. Dépôt de candidature

Une fois scanné en format PDF, le dossier de candidature doit être envoyé seulement et obligatoirement par voie électronique :

| Adresse mail         | Dad.recrutement@gmail.com         |
|----------------------|-----------------------------------|
| Date et heure limite | Le mardi 09 janvier 2024 à minuit |

NB : Les dossiers de candidature incomplets ou parvenus après le délai susmentionné ne seront pas pris en compte et ne feront pas l'objet d

SHE DAKHLA AND

DEVELOPMENT N