

Décision N° 043/24
Appel à candidature

**La Directrice Générale de la Fondation Marocaine pour la Promotion de l'enseignement préscolaire
Décide**

Afin de renforcer notre offre pédagogique et garantir la généralisation d'un enseignement préscolaire de qualité, nous recrutons un **Directeur du Centre de Formation**. Poste à pourvoir en CDI.

1. Présentation de la FMPS :

La Fondation Marocaine du Préscolaire (FMPS) incarne l'engagement indéfectible envers la généralisation de l'enseignement préscolaire au Maroc. Depuis 2019, notre fondation a connu une expansion remarquable, passant d'un réseau de 350 à 22 000 classes préscolaires. La Fondation opère pour le compte du Ministère de l'Éducation Nationale, du Préscolaire et des Sports et assure la gestion de 70% du préscolaire public Marocain. Nous nous engageons à offrir aux enfants âgés de 4 à 6 ans les bases essentielles pour un parcours éducatif de qualité. En collaborant avec le secteur public, semi-public et privé, ainsi qu'en assurant la gestion et la formation du personnel éducatif, nous façonnons l'avenir de l'éducation préscolaire au Maroc.

Dans ce cadre, la FMPS crée des partenariats avec le secteur public, semi public et privé et assure également la gestion et la formation du staff éducatif des écoles préscolaires de ses partenaires.

Le CFPE, centre de formation de la Fondation a été créé dans le but de favoriser et de valoriser le développement des compétences professionnelles des acteurs dans le domaine du préscolaire.

Pour plus d'informations, visitez notre site : www.fmps.ma

2. Poste :

Rattaché(e) à la Direction Générale de la FMPS, vous avez principalement pour mission de :

- Assurer la gérance du centre de formation, SARLAU.
- Assurer la gestion des ressources humaines du centre de formation.
- Concevoir et mettre en œuvre des programmes de formation, selon les besoins de la FMPS, alignés sur les meilleures pratiques pédagogiques.
- Valider l'ingénierie pédagogique des formations déployées par le centre de formation.
- Veiller à la bonne planification des actions de formation, en coordination avec toutes les parties prenantes : les directions de la FMPS et les partenaires externes.
- Mettre en place des actions d'évaluation régulières sur la mise en œuvre des formations, s'inspirant des meilleures pratiques en la matière.
- Assurer la veille sur les programmes de formation dans les métiers similaires à ceux de la formation, et sur les meilleures pratiques et innovations en matière de déploiement des formations.
- Développer les activités du centre par la promotion de partenariats, la certification des formations et toute autre activité valorisant les activités du centre.
- Identifier et exploiter de nouvelles opportunités de marché pour augmenter les revenus du centre.

3. Profil recherché :

- Diplômé d'une grande école d'ingénieur, de commerce et gestion ou assimilé.
- Se justifie d'une expérience réussie de dix (10) ans, avec un minimum de cinq (05) ans en poste de responsabilité.
- Maîtrise de l'ingénierie de formation.
- Autonome et orienté résultats.
- Bonne maîtrise de l'arabe, du français et de l'anglais.
- Bonnes compétences en gestion budgétaire et comptable.

4. Dossier de candidature :

Le dossier de candidature doit contenir les pièces suivantes :

- Un curriculum vitae + lettre de motivation adressée à Madame La Directrice Générale de la FMPS.
- Copie de la CIN.
- Copie du Diplôme.



5. Émission des dossiers :

Les personnes intéressées, remplissant les conditions requises doivent émettre leurs dossiers de candidature version électronique en postulant sur le site : www.fmps.ma/index.php/fr/rh/offre-emploi

Date limite de dépôt des candidatures est le 15/07/2024 à 16h30. Aucun dossier ne sera traité après cette date.

6. Commission de sélection :

Une commission, désignée par la Directrice Générale de la FMPS sera chargée de vérifier les candidatures éligibles et de mener les entretiens avec les candidats retenus.

7. Décision de la commission :

Les résultats de la commission seront publiés sur le site web de la FMPS.

Nisrine IBN ABDELJALIL
Directrice Générale de la FMPS



FICHE DE POSTE DIRECTEUR DU CENTRE DE FORMATION

IDENTIFICATION DU POSTE	
Intitulé du poste	Directeur du centre de formation
Statut, grade	Cadre supérieur
MISSIONS ET ACTIVITÉS DU POSTE	
Mission	Le directeur du centre de formation de la FMPS a pour mission d'organiser et de diriger l'ensemble des aspects pédagogiques, financiers, administratifs et logistiques du centre de formation. Il est chargé de mettre en œuvre la stratégie de formation en alignement avec les objectifs stratégiques de la FMPS.
Attributions	<p>Le directeur du centre de formation se doit de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Assurer la gérance du centre de formation, SARLAU. - Assurer la gestion des ressources humaines du centre de formation. - Concevoir et mettre en œuvre des programmes de formation, selon les besoins de la FMPS, alignés sur les meilleures pratiques pédagogiques. - Valider l'ingénierie pédagogique des formations déployées par le centre de formation. - Veiller à la bonne planification des actions de formation, en coordination avec toutes les parties prenantes : les directions de la FMPS et les partenaires externes. - Mettre en place des actions d'évaluation régulières sur la mise en œuvre des formations, s'inspirant des meilleures pratiques en la matière. - Assurer la veille sur les programmes de formation dans les métiers similaires à ceux de la formation, et sur les meilleures pratiques et innovations en matière de déploiement des formations. - Développer les activités du centre par la promotion de partenariats, la certification des formations et toute autre activité valorisant les activités du centre. - Identifier et exploiter de nouvelles opportunités de marché pour augmenter les revenus du centre.
Positionnement de l'agent	Le directeur du centre de formation est placé sous l'autorité de la direction générale de la FMPS.
Lieu de travail	Le directeur du centre de formation est affecté au CFPE situé à Rabat.
Mobilité	L'activité du CFPE s'étend sur plusieurs provinces du Royaume. Le directeur du centre de formation peut être tenu à se déplacer pour l'exercice de ses fonctions, sur tout le territoire national comme à l'étranger.
PROFIL DE POSTE ET COMPÉTENCES REQUISES	
Profil du poste	<ul style="list-style-type: none"> - Diplômé d'une grande école d'ingénieur, de commerce et gestion ou assimilé. - Se justifie d'une expérience réussie de dix (10) ans, avec un minimum de cinq (05) ans en poste de responsabilité. - Maîtrise de l'ingénierie de formation. - Autonome et orienté résultats. - Bonne maîtrise de l'arabe, du français et de l'anglais. - Bonnes compétences en gestion budgétaire et comptable.
Compétences requises	<p>Les « savoirs » :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stratégique et opérationnel - Connaissances en Gestion des Ressources Humaines - Connaissances en Droit du Travail - Connaissances en Finance et Comptabilité - Négociation d'accords complexes - Mise en place de tableaux de bord - Prospection et fidélisation de nouveaux partenaires - Animation d'un réseau de partenaires - Management



Les « savoir-faire » :

- Gestion de projets
- Techniques commerciales et de négociation
- Conduite de réunion
- Connaissance du domaine d'activité stratégique de la Fondation
- Prise de décision autonome

Les « savoir-faire » comportementaux :

- Leadership et Animation d'équipe
- Communication
- Orientation client
- Esprit d'initiative
- Organisation et travail méthodique
- Gestion de crise
- Respect de la confidentialité
- Gestion de stress
- Réactivité et proactivité
- Sens de l'analyse

