



**Poste : Technicien Administratif Académie
–Marrakech**

Référence : TA/2025/DCU/01

Entreprise :

Depuis plus de 100 ans, la Société Royale d'Encouragement du Cheval (SOREC), est un acteur majeur de la filière équine au Maroc.

Entreprise publique sous tutelle du Ministère de l'Agriculture et de la Pêche Maritime, la SOREC a pour principales missions : l'encadrement de l'élevage, l'amélioration des races chevalines, le développement des courses hippiques et la gestion des jeux au niveau national. A l'international, elle se charge de la promotion et de la mise en valeur des performances des chevaux marocains.

Avec l'aide de ses 600 collaborateurs, la SOREC s'emploie à perpétuer, préserver et pérenniser la tradition équestre du Royaume. De l'élevage au dressage, du sport à l'artisanat, du maniement des armes au divertissement, du transport au développement du tissu rural, la filière équine appartient à l'identité même du Royaume et contribue au rayonnement du Maroc à travers le monde.

Poste :

Rattaché au Responsable Excellence opérationnelle et Formation, vous contribuez à la gestion de l'Académie des Arts Equestres de Marrakech.

A ce titre, vos principales activités seront :

Gestion pédagogique

- Assurer le suivi quotidien des apprentis et le bon déroulement des formations conformément aux guides et plannings établis.
- Participer à l'organisation des activités parascolaires et à toute tâche relevant des objectifs pédagogiques de l'Académie.

Gestion administrative

- Gérer les dossiers administratifs des apprentis et les documents de formation (stock, factures, bons de livraison, etc.).
- Développer un réseau de partenaires pour favoriser l'insertion professionnelle des apprentis.
- Contribuer à la préparation des audits et inventaires.

Gestion des écuries

- Élaborer et suivre le programme quotidien des écuries en lien avec les équipes pédagogiques.
- Gérer les stocks (aliments, matériel, pharmacie) et assurer la maintenance des équipements.
- Coordonner les soins vétérinaires et assurer la traçabilité des chevaux de l'Académie.

B20

Profil

En tant que candidat potentiel:

- Vous êtes de formation **BAC +2/3** en **gestion des entreprises** ou **équivalent** avec une expérience probante de **2 à 3 ans**.
 - Vous disposez des connaissances du cheval ;
 - Vous avez une capacité de fédérer et manager une équipe ;
 - Vous possédez d'excellentes aptitudes en communication pédagogique ;
 - Vous possédez une connaissance poussée des outils bureautiques ;
 - Vous possédez un bon esprit d'analyse et de synthèse ;
 - Vous avez le sens de confidentialité et de l'organisation ;
-

Veuillez-vous connecter à la page suivante :

<https://emploi.sorec.ma:4443/orangehrm/symfony/web/index.php/recruitmentApply/jobs.html>

Merci de renseigner les informations relatives à votre candidature, et télécharger :

- votre CV
- Lettre de motivation
- le formulaire de candidature dûment rempli téléchargeable sur le site.

DIRECTION CAPITAL HUMAIN DE LA SOREC

Fait à RABAT le 11/08/2025