



**Référence : GP/DRHF/12012026**  
**Date limite de candidature : 26/01/2026**

Dans le cadre du renforcement des effectifs de la Direction Ressources Humaines et Formation, Bank Al-Maghrib recrute :

## **1 GESTIONNAIRE PRETS (H/F)**

**(Poste basé à Rabat)**

### **Mission :**

Rattaché(e) à la Direction Ressources Humaines et Formation, votre mission consiste à traiter les demandes et dossiers de prêts à caractère social accordés par la Banque à son personnel.

### **Responsabilités et Activités principales :**

- Instruire les demandes de prêts émanant du personnel ;
- Traiter toutes les étapes d'octroi des prêts en concertation avec les différents interlocuteurs du processus depuis la réception de la demande jusqu'au déblocage, conformément aux dispositions régissant l'octroi de prêts ;
- Assurer le suivi des prélèvements et remboursements des prêts ;
- Mettre à jour et assurer le suivi des tableaux de bord relevant de l'activité.

### **Qualifications :**

Titulaire d'un bac+2/3, vous justifiez d'une expérience d'au moins 2 ans dans un établissement de crédit en tant que gestionnaire prêts ou équivalent.

### **Compétences et Qualités :**

- Bonnes connaissances en matière de gestion et d'analyse de risques de crédits ;
- Bonnes capacités de communication écrite et orale ;
- Bonnes connaissances des logiciels bureautiques (Microsoft Office) ;
- Sens de l'organisation ;
- Sens de l'écoute ;
- Aisance relationnelle ;
- Ethique, intégrité et rigueur.

- Les candidats intéressés, doivent obligatoirement remplir le formulaire de recrutement ouvert pour ce poste et disponible sur notre site web [www.bkam.ma](http://www.bkam.ma) dans la rubrique « carrières», et ce, avant la date limite de dépôt de candidature mentionnée ci-dessus.**
- Les candidats, dont les dossiers seront retenus lors de la phase de présélection, seront informés de la date et du lieu de l'entretien par mail.**
- Les candidats doivent être de nationalité marocaine et âgés de moins de 40 ans.**