

03-04-2026

DECISION N° NWM/DG/ 09/2026

LE DIRECTEUR GENERAL DE LA SOCIETE NADOR WEST MED :

- Vu les statuts de la Société Nador West Med ;
- Vu la circulaire du Chef de Gouvernement n°24/2012 du 22/10/2012 relative à la procédure de recrutement dans les établissements et entreprises publics ;
- Vu les nécessités de service.

DÉCIDE

I- PROFIL DEMANDE

Dans le cadre du renforcement de son capital humain, la Société Nador West Med lance un appel à candidatures, basé sur des entretiens oraux, pour le recrutement d'un Cadre Financier, de nationalité marocaine (poste basé à Nador), conformément au profil ci-après :

Poste	Effectif	Profil demandé
Cadre Financier	1	<p>Niveau d'études : Bac + 5 (Grandes Ecoles de Commerce ou de Gestion ou diplôme équivalent).</p> <p>Spécialités concernées : Finance, Comptabilité ou domaine équivalent.</p> <p>Expérience souhaitée : Expérience en comptabilité, trésorerie ou finance.</p> <p>Age : Moins de 35 ans.</p> <p>Activités principales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tenir la comptabilité générale et analytique ; • Préparer les clôtures mensuelles, trimestrielles et annuelles ; • Élaborer les états financiers (bilan, compte de résultat, annexes) ; • Assurer le suivi de la trésorerie (encaissements, décaissements) ; • Établir et déclarer les obligations fiscales (TVA, IS, IR, etc.) ; • Gestion de Trésorerie et relation avec la banque ; • Participer à l'élaboration des budgets et des plans financiers ; • Produire des tableaux de bord financiers et assurer le reporting ; • Collaborer avec les auditeurs internes et externes ; • Veiller à l'amélioration continue des procédures financières et comptables. <p>Compétences requises :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Maîtrise de la comptabilité générale et analytique ; • Bonne connaissance des normes comptables ; • Solides connaissances en fiscalité (TVA, IS, IR, déclarations périodiques) ;

Poste	Effectif	Profil demandé
		<ul style="list-style-type: none"> • Connaissance des fondamentaux de la finance immobilière et compréhension de l'environnement du secteur de la promotion immobilière ; • Maîtrise des outils informatiques et des logiciels comptables (ERP : Oracle, SAP ou équivalent) ; • Très bonne maîtrise de l'arabe et du français (la maîtrise de l'anglais constitue un atout) ; • Rigueur et précision ; • Sens de l'organisation ; • Discrétion et respect de la confidentialité ; • Esprit d'analyse et de synthèse ; • Aptitude au travail en équipe ; • Bon sens de la communication ; • Réactivité et disponibilité.

II- DOSSIER DE CANDIDATURE

Le dossier de candidature doit comporter les documents suivants :

- Demande ;
- Curriculum Vitae (CV) détaillé et actualisé ;
- Photocopie de la CIN (Recto-verso) ;
- Photocopie du/des diplômes obtenus (une équivalence du diplôme est exigée au cas où le diplôme est délivré par un établissement étranger accompagné de tous les documents réglementaires prouvant ladite équivalence) ;
- Photocopie des attestations de travail.

Les candidatures doivent parvenir à la société Nador West Med au plus tard le ~~20/04~~ **2026** par email à l'adresse nwm-recrutement@nadorwestmed.ma (format PDF).

III-ORGANISATION DU CONCOURS

Les candidats retenus sur la base de la note moyenne seront classés par ordre de mérite et dans la limite du nombre de poste à pourvoir.

La date et le lieu de réalisation des entretiens oraux, la liste des candidats présélectionnés pour passer les entretiens oraux, la liste des candidats retenus seront affichées sur les sites web www.emploi-public.ma et www.nadorwestmed.ma et des convocations seront adressées auxdits candidats par email.

Pour toute information complémentaire, les candidats peuvent contacter l'Entité Ressources Humaines à l'adresse suivant : nwm-recrutement@nadorwestmed.ma.

Le Directeur Général
Mohamed Jamal BENJELLOÛN