



**Poste : Chargé (e) de la Comptabilité et de la
Fiscalité (H/F) – Rabat**

Référence : CCF/2026/DF/01

Entreprise :

Depuis plus de 100 ans, la Société Royale d'Encouragement du Cheval (SOREC), est un acteur majeur de la filière équine au Maroc.

Entreprise publique sous tutelle du Ministère de l'Agriculture et de la Pêche Maritime, la SOREC a pour principales missions : l'encadrement de l'élevage, l'amélioration des races chevalines, le développement des courses hippiques et la gestion des jeux au niveau national. A l'international, elle se charge de la promotion et de la mise en valeur des performances des chevaux marocains.

Avec l'aide de ses 600 collaborateurs, la SOREC s'emploie à perpétuer, préserver et pérenniser la tradition équestre du Royaume. De l'élevage au dressage, du sport à l'artisanat, du maniement des armes au divertissement, du transport au développement du tissu rural, la filière équine appartient à l'identité même du Royaume et contribue au rayonnement du Maroc à travers le monde.

Poste :

Rattaché au Département Comptable et Financier, vous aurez pour mission contribuer à la fiabilité et à la conformité des informations comptables et fiscales, en assurant le suivi et le contrôle des activités comptables ainsi qu'en participant aux travaux de clôture et de reporting. À ce titre, vos principales activités seront :

Comptabilité Générale

- Assurer le suivi et le contrôle des traitements comptables conformément aux procédures internes.
- Analyser et suivre les immobilisations (registre des immobilisations, inventaire comptable et physique).
- Veiller à la justification et à la cohérence des comptes comptables.
- Contrôler les rapprochements bancaires périodiques.
- Superviser le suivi des comptes auxiliaires (clients, fournisseurs, personnel, État).
- Assurer le suivi des amortissements et des écritures associées.
- Participer à la préparation des états financiers.
- Contribuer aux travaux de clôture mensuelle, trimestrielle et annuelle.



- Assurer le suivi des provisions, charges à payer et produits à recevoir.

Fiscalité

-Participer à la préparation et au contrôle des déclarations fiscales et parafiscales :

TVA ;

Retenue à la source ;

IS ;

Taxe professionnelle ;

Autres impôts et taxes.

-Veiller au respect des échéances fiscales et réglementaires.

-Contrôler la conformité fiscale des opérations de l'entreprise.

-Assurer le suivi des contrôles et vérifications fiscales.

-Contribuer à la préparation des éléments de réponse aux demandes de l'administration fiscale.

Clôture et Reporting

-Participer aux arrêtés comptables périodiques.

-Contribuer à l'élaboration des états de synthèse et des reportings financiers.

-Participer à l'établissement des liasses fiscales et déclarations annuelles.

Contrôle et Conformité

-Veiller au respect des procédures comptables et fiscales.

-Contribuer au renforcement du dispositif de contrôle interne.

-Assurer la disponibilité et la traçabilité des pièces comptables et fiscales.

-Assister les travaux des commissaires aux comptes, auditeurs internes et externes.

Responsabilités

-Garantir la fiabilité et la cohérence des informations comptables.

-Garantir la conformité fiscale de l'entreprise.

-Veiller au respect des délais de clôture et de déclaration.

-Assurer la qualité et la disponibilité des justificatifs comptables.

-Identifier et remonter les risques comptables et fiscaux.



Profil

En tant que candidat potentiel:

- Vous avez un diplôme de **Bac+5 en Comptabilité, fiscalité, finance** ou équivalent avec une expérience minimale de **5 ans** dans un poste similaire.

Compétences requises :

- Bonne capacité d'analyse et d'interprétation des données financières ;
- Maîtrise des principes de la comptabilité générale, de la fiscalité et de la comptabilité analytique ;
- Capacité à produire des analyses fiables et des synthèses pertinentes ;
- Rigueur, sens de l'organisation et respect des délais ;
- Esprit de collaboration, sens de l'engagement et capacité à travailler en transversal.

Veillez-vous connecter à la page suivante : <https://sorec.ma/offres-emploi/>

Merci de renseigner les informations relatives à votre candidature, et télécharger :

- Votre CV
- Lettre de motivation
- Le formulaire de candidature dûment rempli téléchargeable sur le site.

DIRECTION CAPITAL HUMAIN DE LA SOREC

Fait à RABAT le 12/06/2026