

Réf. : DFCHAG/DCH/SDC

Office des Changes

DEPART 10/7/2026

1/0321/51/2026

Rabat, le

**Décision d'organisation d'un concours  
pour le recrutement à l'Office des Changes de 16 cadres**

**Le Directeur de l'Office des Changes**

Vu le dahir n°1-58-021 du 1er Rejeb 1377 (22 Janvier 1958) relatif à l'Office des Changes ;

Vu le décret n° 2-64-389 du 10 Rabii II 1384 (19 août 1964) fixant le régime d'accès aux emplois des administrations publiques réservés aux résistants ;

Vu le décret n° 2-01-94 du 29 Rabii I 1422 (22 juin 2001) fixant les conditions dans lesquelles les pupilles de la Nation bénéficient d'une priorité pour l'accès aux emplois publics au sein des administrations de l'Etat, des établissements publics et des collectivités publiques ;

Vu le décret n° 2-01-96 du 29 Rabii I 1422 (22 juin 2001) fixant les conditions dans lesquelles des emplois dans les services des administrations de l'Etat, des établissements publics et des collectivités publiques peuvent être réservés aux anciens militaires et aux anciens combattants ;

Vu l'Arrêté du Premier Ministre N°3.130.00 du 10 juillet 2000 fixant la liste des fonctions pouvant être attribuées aux personnes en situation d'handicap en priorité ainsi que le quota de ces postes dans les administrations publiques et institutions qui en dépendent ;

Vu la lettre circulaire n°699 du 1<sup>er</sup> Juin 2012 du Chef du Gouvernement relative à la généralisation des procédures de recrutement par voie de concours dans les établissements et entreprises publics ;

Vu la circulaire n°24/2012 du 22 Octobre 2012 du Chef du Gouvernement relative aux procédures de recrutement dans les établissements et entreprises publics ;

Vu le statut du personnel de l'Office des Changes ;

Vu le tableau des postes budgétaires autorisés au titre de l'année 2026 n° I/SDRH/8/2026 ;

Vu les nécessités de service.

**Décide**

**Article 1 :** L'Office des Changes recrute par voie de concours, 16 cadres relevant du grade des Contrôleurs remplissant les conditions suivantes :

*(Signature)*

| Diplôme (*)<br>(ou attestation de réussite)               | Spécialité requise<br>(**)                                                                                                                                                                                                                                                                              | Expérience minimale                                                                                                  | Compétences requises (***)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Lien pour postuler                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>(12) CADRE CHARGE DU CONTROLE</b>                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                               |
| Bac+5<br>+<br><b>Mention :<br/>Assez bien<br/>minimum</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Monnaie, Banques &amp; finances ;</li> <li>- Audit et contrôle de Gestion ;</li> <li>- Gestion financière et comptable ;</li> <li>- Commerce international ;</li> <li>- Sciences de gestion, administration des affaires ;</li> <li>ou équivalent</li> </ul>   | ---                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recoupement des informations et détection des infractions.</li> <li>- Analyse de l'opportunité d'une opération soumise à l'accord.</li> <li>- Analyse de documents économiques, techniques, réglementaires ou juridiques.</li> <li>- Esprit d'analyse et de synthèse.</li> <li>- Maîtrise de l'environnement financier.</li> <li>- Une bonne connaissance de la micro et la macro économie.</li> <li>- Bonne connaissance en comptabilité générale.</li> <li>- Connaissances en commerce international.</li> <li>- Bonnes capacités de communication écrite et orale.</li> <li>- Esprit d'équipe.</li> <li>- Bonnes capacités relationnelles.</li> <li>- Maîtrise des outils informatiques.</li> <li>- La maîtrise de l'anglais est un atout.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <a href="https://www.oc.gov.ma/fr/recrutement-de-12-charges-de-controle-2026">https://www.oc.gov.ma/fr/recrutement-de-12-charges-de-controle-2026</a>         |
| <b>(1) GESTIONNAIRE DES RISQUES</b>                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                               |
| Bac+5<br>+<br><b>Mention :<br/>Assez bien<br/>minimum</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Gestion des risques ;</li> <li>-Audit et Contrôle de Gestion ;</li> <li>-Science de gestion ;</li> <li>- Gestion financière et comptable ;</li> <li>- Contrôle interne ;</li> <li>- Contrôle financier ;</li> <li>- Actuariat</li> <li>ou équivalent</li> </ul> | Expérience souhaitable dans les domaines de l'audit interne, des contrôles internes et/ou de la gestion des risques. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance des principes de management des risques.</li> <li>- Participation à l'élaboration et à la mise à jour de la cartographie des risques.</li> <li>- Maîtrise des méthodes et outils de gestion des risques.</li> <li>- Capacité à collecter, analyser et traiter des données quantitatives et qualitatives.</li> <li>- Aptitude à formaliser et documenter des incidents ou dysfonctionnements.</li> <li>- Notions en gestion de la continuité d'activité (PCA).</li> <li>- Utilisation des outils informatiques métiers.</li> <li>- Participation à l'animation d'ateliers, de formations et d'actions de sensibilisation.</li> <li>- Contribution à la conduite et au suivi de projets.</li> <li>- Capacité de veille sur les évolutions réglementaires et les bonnes pratiques.</li> <li>- Bonnes capacités de communication et de vulgarisation.</li> <li>- Esprit d'analyse et de synthèse.</li> <li>- Rigueur, sens de l'organisation et esprit d'équipe.</li> <li>- Intégrité, éthique et respect de la confidentialité.</li> </ul> | <a href="https://www.oc.gov.ma/fr/recrutement-de-1-gestionnaire-des-risques-2026">https://www.oc.gov.ma/fr/recrutement-de-1-gestionnaire-des-risques-2026</a> |

### (1) UN ANALYSTE CYBERSECURITE

|       |                                                                                                                                                     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                           |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bac+5 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- sécurité SI,</li> <li>- Cybersécurité ;</li> <li>- réseaux et systèmes ;</li> <li>ou équivalent</li> </ul> | --- | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Maîtrise des principes et concepts de la cybersécurité.</li> <li>- Maîtrise des concepts de gouvernance de la sécurité des systèmes d'information.</li> <li>- Connaissance des architectures réseaux, systèmes et infrastructures informatiques.</li> <li>- Maîtrise des méthodes d'analyse et de gestion des risques liés aux systèmes d'information.</li> <li>- Connaissance des normes et référentiels de sécurité (ISO 27001, ISO 27005, bonnes pratiques SSI).</li> <li>- Connaissance des exigences réglementaires nationales en matière de cybersécurité (loi 05-20, directives de la DNSSI).</li> <li>- Connaissance des activités d'un SOC et des processus de gestion des incidents.</li> <li>- Maîtrise des outils de sécurité (SIEM, EDR, scanners de vulnérabilités, outils de supervision).</li> <li>- Capacité à réaliser des analyses de vulnérabilités et des évaluations de sécurité.</li> <li>- Connaissance des principes de continuité d'activité et de gestion de crise cyber.</li> <li>- Connaissance des principes de sécurité des projets et des architectures SI.</li> <li>- Maîtrise des outils bureautiques et de reporting.</li> </ul> | <a href="https://www.oc.gov.ma/fr/recrutement-de-1-analyste-cybersecurite-2026">https://www.oc.gov.ma/fr/recrutement-de-1-analyste-cybersecurite-2026</a> |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### (1) CHARGE DE COMMUNICATION

|                                                                                 |                                   |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bac+5<br>+<br><b>Mention :<br/>           Assez bien<br/>           minimum</b> | -Communication ;<br>ou équivalent | Expérience<br>souhaitable en<br>communication<br>institutionnelle,<br>communication<br>interne et<br>externe,<br>communication<br>digitale,<br>production de<br>contenus ou<br>marketing | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conception d'une stratégie et d'un plan de communication.</li> <li>- Élaboration et mise en œuvre d'actions de communication interne et externe.</li> <li>- Rédaction et adaptation de contenus institutionnels.</li> <li>- Animation et mise à jour de supports de communication, notamment web et digitaux.</li> <li>- Gestion des relations internes, externes, médias et partenaires institutionnels.</li> <li>- Organisation et accompagnement d'événements internes ou externes.</li> <li>- Utilisation des outils bureautiques, collaboratifs, PAO et TIC.</li> <li>- Capacités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse.</li> <li>- Sens relationnel, écoute, créativité, rigueur et esprit d'équipe.</li> </ul> | <a href="https://www.oc.gov.ma/fr/recrutement-de-1-charge-de-communication-2026">https://www.oc.gov.ma/fr/recrutement-de-1-charge-de-communication-2026</a> |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## (1) ADMINISTRATEUR SYSTEMES

|       |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                             |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bac+5 | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Systèmes d'Information ;</li> <li>-Administration des Systèmes ;</li> <li>-Technologies de l'information ;</li> <li>-Infrastructure Informatique ou équivalent</li> </ul> | <p>Une première expérience dans l'administration des systèmes et des infrastructures informatiques est souhaitable</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bonne maîtrise de l'administration des systèmes d'exploitation Linux et Windows Server.</li> <li>- Bonne connaissance des technologies de virtualisation et des infrastructures serveurs, notamment VMware.</li> <li>- Bonne maîtrise de l'administration des bases de données relationnelles (Oracle, SQL Server, PostgreSQL, MySQL, etc.).</li> <li>- Bonne maîtrise des technologies de conteneurisation, notamment Docker, ainsi que des plateformes d'orchestration telles que Kubernetes.</li> <li>- Bon esprit d'analyse, d'organisation et de résolution des incidents techniques.</li> <li>- Rigueur, autonomie et capacité à intervenir dans des environnements critiques à forte disponibilité.</li> <li>- Esprit d'équipe, bonnes capacités de communication et aptitude à rédiger et maintenir une documentation technique de qualité.</li> </ul> | <a href="https://www.oc.gov.ma/fr/recrutement-de-1-administrateur-systemes-2026">https://www.oc.gov.ma/fr/recrutement-de-1-administrateur-systemes-2026</a> |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

(\*) : Le diplôme doit être reconnu par l'Etat et doit donner accès au grade requis, conformément au Statut du personnel de l'Office des Changes.

(\*\*) : Ou toute spécialité équivalente.

(\*\*\*) : les fiches de postes relatives à l'ensembles des profils susmentionnés sont jointes à la présente décision.

Pour chaque concours 25% des postes sont réservés aux résistants, anciens militaires, anciens combattants et aux pupilles de la Nation et 7% aux personnes en situation d'handicap.

Les candidats doivent :

- être de nationalité marocaine ;
- être âgé de 18 ans au moins et de 45 ans au plus à la date de recrutement ;
- remplir les conditions d'aptitude physique exigées pour l'exercice de la fonction objet de ce concours ;
- avoir un diplôme reconnu par l'Etat donnant l'accès au grade requis, conformément au statut du personnel de l'Office des Changes ;

**Article 2:** Les dossiers de candidature doivent comprendre les documents suivants :

- Demande de candidature signée adressée au Directeur de l'Office des Changes ;
- Curriculum vitae de l'intéressé ;
- Copie de la CNIE ;
- Copie du diplôme (ou attestation de réussite) requis. Les diplômes délivrés par les universités et les établissements étrangers ou privés doivent être accompagnés par l'arrêté d'équivalence ou de reconnaissance ;

Les diplômes ne précisant pas la branche ou la spécialité, doivent être accompagnés d'un certificat délivré par l'établissement universitaire compétent dans lequel la branche ou la spécialité est clairement indiquée.

Les candidats intéressés **doivent postuler exclusivement en ligne** via les liens indiqués dans le tableau de l'article 1 au plus tard le 28 Juillet 2026 à 16h et **joindre les pièces constitutives**

**du dossier de candidature scannées sur un seul fichier (PDF)** (les candidats sont invités à renseigner leurs **nom et prénom** sur la pièce jointe contenant leur dossier de candidature).

**Article 3 :** Le concours comprend des épreuves écrites (Français et Arabe) et des épreuves orales. Le programme des épreuves écrites est détaillé comme suit :

| Epreuves écrites                                                                                               | Période de la journée | Durée | Coefficient |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------|-------------|
| Epreuve écrite en français : thèmes et/ou QCM en relation avec le profil et spécialité requis.                 | Matinée               | 3h    | 2           |
| Epreuve écrite en arabe : thèmes et/ou QCM en relation avec le profil et spécialité requis ou d'ordre général. | Après-midi            | 2h    | 1           |

Seuls les candidats ayant obtenu une note  $\geq 12/20$  aux épreuves écrites sont admis à passer les épreuves orales.

**Article 4 :** Les listes des candidats admis à passer les épreuves écrites et orales seront publiées sur le site web de l'Office des Changes [www.oc.gov.ma](http://www.oc.gov.ma) et sur le site [emploi-public.ma](http://emploi-public.ma).

**Ces listes préciseront la date, l'heure et le lieu des épreuves écrites et orales. Elles sont considérées comme étant une convocation pour passer les épreuves du concours.**

**Article 5 :** A l'issue des épreuves écrites et orales du concours, le résultat définitif des candidats admis (liste principale et liste d'attente), classés par ordre de mérite, sera publié sur les sites web [www.emploi-public.ma](http://www.emploi-public.ma) et [www.oc.gov.ma](http://www.oc.gov.ma). Seuls les candidats ayant obtenu une note finale<sup>1</sup>  $\geq 12/20$  seront éligibles pour figurer sur ces listes.

**Article 6 :** Les dossiers des candidats en qualité de résistant doivent, impérativement, parvenir à l'Office des Changes par le biais du Haut-Commissariat aux Anciens Résistants et Membres de l'Armée de Libération (HCARMAL), accompagnés d'un certificat attestant cette qualité.

Les dossiers des candidats en qualité de pupilles de la Nation, anciens combattants ou anciens militaires doivent, impérativement, parvenir à l'Office des Changes par le biais de la Fondation Hassan II pour les œuvres sociales des anciens militaires et anciens combattants (FHOSAMAC), accompagnés d'un certificat attestant cette qualité.

Pour les candidats en situation d'handicap, leur dossier doit être accompagné d'un certificat justifiant cette qualité, délivré par le Ministère de la Solidarité, de l'Insertion Sociale et de la Famille.

**Article 7 :** Tout dossier de candidature non inscrit en ligne, incomplet, hors délai, ne répondant pas aux conditions requises sera automatiquement rejeté.

Le Directeur de l'Office des Changes  
*[Signature]*  
[Sceau]

<sup>1</sup> Note finale = moyenne des notes de l'écrit et de l'oral

## قرار إجراء مباراة بمكتب الصرف لتوظيف 16 إطار

Office des Changes  
DEPART 10/7/2026

إن مدير مكتب الصرف،

1/0321/51/2026

- بناء على الظهير الشريف رقم 1-58-021 الصادر في فاتح رجب 1377 (22 يناير 1958) المتعلق بمكتب الصرف؛
- وعلى المرسوم رقم 2-64-389 الصادر في ربيع الثاني 1384 (19 غشت 1964) بتحديد النظام المتعلق بولوج مناصب الإدارات العمومية المحتفظ بها للمقاومين؛
- وعلى المرسوم رقم 2-01-94 الصادر في 29 ربيع الأول 1422 (22 يونيو 2001) بتحديد شروط استفادة مكفولي الأمة من الأسبقية لولوج المناصب العامة بإدارات الدولة والمؤسسات العامة والجماعات العمومية؛
- وعلى المرسوم رقم 2-01-96 الصادر في 29 ربيع الأول 1422 (22 يونيو 2001) بتحديد شروط الاحتفاظ في مصالح الإدارات التابعة للدولة والمؤسسات العامة والجماعات العمومية بمنصب لقدماء العسكريين وقدامى المحاربين؛
- وعلى قرار الوزير الأول رقم 00-130-3 الصادر في 7 ربيع الآخر 1421 (10 يوليو 2000) بتحديد قائمة المناصب الممكن إسنادها إلى الأشخاص المعاقين بالأولوية وكذا النسبة المئوية لهذه المناصب بإدارات الدولة والهيئات التابعة لها؛
- وعلى دورية رئيس الحكومة رقم 699 الصادرة في فاتح يونيو 2012 والمتعلقة بتعميم إجراءات التوظيف عن طريق تنظيم المباريات في المؤسسات والمقاولات العمومية؛
- وعلى منشور رئيس الحكومة رقم 2012/24 الصادر في 22 أكتوبر 2012 والمتعلق بتدبير إجراءات التوظيف في المؤسسات والمقاولات العمومية؛
- وعلى النظام الأساسي لمستخدمي مكتب الصرف؛
- وعلى جدول المناصب المالية المسموح بها برسم سنة 2026 رقم I/SDRH/8/2026 ؛
- ونظرا لمتطلبات المصلحة.

### قرر ما يلي :

المادة الأولى: ينظم مكتب الصرف مباراة لتوظيف 16 إطار من درجة المراقبين، تتوفر فيهم الشروط التالية:

| الدبلوم(*)<br>(أو شهادة النجاح)                  | التخصص(**)                                                                                                                                                        | الخبرة<br>المهنية<br>المطلوبة | الكفاءات (***)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | رابط الترشيح                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>(12) إطار مكلف بالمراقبة</b>                  |                                                                                                                                                                   |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                       |
| بكالوريا 5+<br>+<br>ميزة:<br>مستحسن<br>على الأقل | - البنوك والمالية؛<br>- التدقيق ومراقبة<br>التسيير؛<br>- التسيير المالي<br>والمحاسباتي؛<br>- التجارة الدولية؛<br>- علوم التسيير،<br>إدارة الأعمال<br>أو ما يعادله | ----                          | - إجراء المقارنات المتقاطعة بين البيانات للتحقق من صحتها ورصد المخالفات<br>- تحليل ملاءمة العمليات الخاضعة للموافقة<br>- تحليل الوثائق الاقتصادية، التقنية، التنظيمية أو القانونية<br>- مهارات في التحليل، الاستنباط والتلخيص<br>- دراية بالظرفية المالية<br>- معرفة جيدة بالاقتصاد الجزئي والاقتصاد الكلي<br>- معرفة جيدة بالمحاسبة العامة<br>- معرفة جيدة بالتجارة الدولية<br>- كفاءات التواصل الشفوية والتحريرية | <a href="https://www.oc.gov.ma/fr/recrutement-de-12-charges-de-controle-2026">https://www.oc.gov.ma/fr/recrutement-de-12-charges-de-controle-2026</a> |

|                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- روح العمل الجماعي</li> <li>- مهارات جيدة في التعامل مع الآخرين</li> <li>- إتقان برامج الحاسوب</li> <li>- إتقان اللغة الإنجليزية ميزة إضافية</li> </ul> |
| <b>(1) مكلف بإدارة المخاطر</b>                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                 |
| <a href="https://www.oc.gov.ma/fr/recrutement-de-1-gestionnaire-des-risques-2026">https://www.oc.gov.ma/fr/recrutement-de-1-gestionnaire-des-risques-2026</a> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- معرفة بمبادئ إدارة المخاطر</li> <li>- المشاركة في إعداد وتحديث خريطة المخاطر</li> <li>- إتقان أساليب وأدوات إدارة المخاطر</li> <li>- القدرة على جمع وتحليل ومعالجة البيانات</li> <li>- القدرة على توثيق وتسجيل الحوادث أو الاختلالات</li> <li>- معارف أولية في إدارة استمرارية النشاط (PCA)</li> <li>- استخدام الأدوات المعلوماتية الخاصة بالمهنة</li> <li>- المشاركة في تنشيط الورشات والدورات التكوينية وحملات التوعية</li> <li>- المساهمة في قيادة ومتابعة المشاريع</li> <li>- القدرة على متابعة التطورات التنظيمية وأفضل الممارسات في مجال إدارة المخاطر</li> <li>- مهارات تواصل جيدة والقدرة على تبسيط وتوضيح المفاهيم</li> <li>- مهارات في التحليل، الاستنباط والتلخيص</li> <li>- الدقة، حس التنظيم والعمل الجماعي</li> <li>- النزاهة، الأخلاقيات واحترام السرية</li> </ul>                                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- يُستحسن التوفر على خبرة في مجالات إدارة المخاطر، أو التدقيق، أو الرقابة الداخلية، و/أو أي مجال معادل</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- إدارة المخاطر؛</li> <li>- التدقيق ومراقبة التسيير؛</li> <li>- علوم التسيير؛</li> <li>- الإدارة المالية والمحاسبية؛</li> <li>- الرقابة الداخلية؛</li> <li>- الرقابة المالية؛</li> <li>- العلوم الاكتوارية؛</li> <li>- أو ما يعادله</li> </ul> | <p>بكالوريا +5<br/>+<br/>ميزة:<br/>مستحسن على الأقل</p>                                                                                                                                         |
| <b>(1) محلل الأمن السيبراني</b>                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                 |
| <a href="https://www.oc.gov.ma/fr/recrutement-de-1-analyste-cybersecurite-2026">https://www.oc.gov.ma/fr/recrutement-de-1-analyste-cybersecurite-2026</a>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- إتقان مبادئ ومفاهيم الأمن السيبراني</li> <li>- إتقان مفاهيم حكمة أمن نظم المعلومات</li> <li>- معرفة جيدة بهندسة الشبكات والأنظمة والبنى التحتية المعلوماتية</li> <li>- إتقان منهجيات تحليل وتدبير المخاطر المرتبطة بنظم المعلومات</li> <li>- معرفة المعايير والمراجع لأمن المعلومات (ISO27001, ISO27005, SSI)</li> <li>- الإلمام بالتشريعات الوطنية المتعلقة بالأمن السيبراني وتوجيهات المديرية العامة لأمن نظم المعلومات (loi 05-20)</li> <li>- معرفة أنشطة مركز العمليات الأمنية ومساطر تدبير الحوادث الأمنية (SOC)</li> <li>- إتقان أدوات الأمن السيبراني مثل أنظمة إدارة وتحليل الأحداث الأمنية، وحلول الكشف والاستجابة، وأدوات إدارة الثغرات والمراقبة الأمنية</li> <li>- القدرة على إنجاز تحاليل الثغرات الأمنية، والتقييمات الأمنية</li> <li>- معرفة مبادئ استمرارية الأعمال، وتدبير الأزمات السيبرانية</li> <li>- معرفة مبادئ أمن المشاريع وهندسة ونظم المعلومات</li> <li>- إتقان الأدوات المكتبية وأدوات إعداد التقارير</li> </ul> | ---                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- أمن نظم المعلومات؛</li> <li>- الأمن السيبراني؛</li> <li>- الشبكات والأنظمة؛</li> <li>- أو ما يعادله</li> </ul>                                                                                                                               | <p>بكالوريا +5</p>                                                                                                                                                                              |

### (1) مكلف بالتواصل

|                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                     |                                    |                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| <a href="https://www.oc.gov.mt/fr/recrutement-de-1-charge-de-communication-2026">https://www.oc.gov.mt/fr/recrutement-de-1-charge-de-communication-2026</a> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- تصور استراتيجية وخطة للتواصل؛</li> <li>- إعداد وتنفيذ أنشطة التواصل الداخلي والخارجي؛</li> <li>- تحرير وتكييف المحتويات المؤسسية؛</li> <li>- تنشيط وتحسين دعائم التواصل، ولا سيما الدعائم الإلكترونية والرقمية؛</li> <li>- تدبير العلاقات الداخلية والخارجية، والعلاقات مع وسائل الإعلام والشركاء المؤسسيين؛</li> <li>- تنظيم ومراقبة التظاهرات الداخلية أو الخارجية؛</li> <li>- استعمال الأدوات المكتبية والرقمية، وبرامج النشر المكتبي، وتكنولوجيا المعلومات والاتصال؛</li> <li>- قدرات تحريرية، وقدرات في التحليل الاستنباط والتلخيص؛</li> <li>- حسن تواصل، إنصات، إبداع، دقة وروح الفريق.</li> </ul> | <p>يستحسن التوفر على خبرة في مجال التواصل المؤسسي، أو التواصل الداخلي والخارجي، أو التواصل الرقمي، أو إنتاج المحتوى، أو التسويق</p> | <p>- التواصل؛<br/>أو ما يعادله</p> | <p>بكالوريا +5<br/>+<br/>ميزة:<br/>مستحسن على الأقل</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------|

### (1) مسؤول عن الأنظمة

|                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                           |                                                                                                                            |                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <a href="https://www.oc.gov.mt/fr/recrutement-de-1-administrateur-systemes-2026">https://www.oc.gov.mt/fr/recrutement-de-1-administrateur-systemes-2026</a> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- إتقان تام لإدارة أنظمة التشغيل Linux و Windows Server</li> <li>- معرفة جيدة بتقنيات الافتراضية (Virtualization) وبنية الخوادم، لا سيما VMware.</li> <li>- إتقان جيد لإدارة قواعد البيانات العنصرية (Relational Databases)، مثل Oracle و SQL Server و PostgreSQL و MySQL وغيرها</li> <li>- إتقان جيد لتقنيات الحاويات (Containerization)، لا سيما Docker، ومنصات تنسيق الحاويات (Container Orchestration) مثل Kubernetes</li> <li>- امتلاك روح تحليلية جيدة، وحسن التنظيم، والقدرة على تشخيص ومعالجة الأعطال والحوادث التقنية.</li> <li>- التحلي بالدقة والانضباط، والاستقلالية في العمل، والقدرة على التدخل في البيئات التقنية الحرجة التي تتطلب مستوى عالياً من الجاهزية والتوافر.</li> <li>- التمتع بروح العمل الجماعي، ومهارات تواصل جيدة، والقدرة على إعداد وتحسين الوثائق التقنية بجودة عالية</li> </ul> | <p>يستحسن التوفر على خبرة أولية في إدارة الأنظمة والبنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات</p> | <p>- نظم المعلومات؛<br/>- إدارة الأنظمة؛<br/>- تكنولوجيا المعلومات؛<br/>- البنية التحتية للمعلوماتية؛<br/>أو ما يعادله</p> | <p>بكالوريا +5</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|

- (\*) يجب أن يكون الدبلوم معترفاً به من طرف الدولة وأن يخولولوج للدرجة المطلوبة، طبقاً للنظام الأساسي لموظفي مكتب الصرف.
- (\*\*) أو أي تخصص يعادله.
- (\*\*\*) ترفق بهذا القرار بطاقت الوصف الوظيفي الخاصة بجميع المناصب المشار إليها أعلاه.

يخصص برسم كل مباراة 25% من المناصب لفائدة الأشخاص المتوفرين على صفة مقاوم أو مكفول الأمة أو عسكري قديم أو محارب قديم و 7% منها لفائدة الأشخاص في وضعية إعاقة.

يجب على المترشحين ان يكونوا:

- من جنسية مغربية؛
- بالغين من العمر 18 سنة على الأقل و 45 سنة على الأكثر من تاريخ التوظيف؛

- متوفرين على شروط القدرة البدنية الضرورية لمزاولة الوظيفة السالفة الذكر؛
- حاصلين على دبلوم معترف به من طرف الدولة ويخول لولوج الإطار المطلوب طبقا للنظام الأساسي لموظفي مكتب الصرف.

#### المادة الثانية:

- يجب أن يحتوي ملف الترشيح على الوثائق التالية:
- طلب ترشيح موقع موجه إلى مدير مكتب الصرف.
  - السيرة الذاتية.
  - نسخة من البطاقة الوطنية للتعريف الإلكترونية.
  - نسخة من الدبلوم الأصلي المطلوب (أو شهادة النجاح) يكون معترف به من قبل الدولة. الشهادات التي تمنحها الجامعات والمؤسسات الأجنبية أو الخاصة يجب أن تكون مصحوبة بقرار الاعتراف أو المعادلة.

بالنسبة للدبلومات التي لا تتضمن الشعبة أو التخصص ترفق وجوبا بشهادة مسلمة من طرف المؤسسة الجامعية المعنية يشار فيها بوضوح إلى الشعبة أو التخصص.

يتعين على المترشحين المهتمين بتقديم ترشحهم حصريا عبر الإنترنت وذلك عن طريق ملئ استمارة الترشيح بالكامل على الرابط الموضح في الجدول الوارد في المادة 1 وإرفاق المستندات المكونة لملف الطلب ممسوحة ضوئيا (PDF) ومجموعة في مرفق واحد وذلك في أجل أقصاه 28 يوليوز 2026 على الساعة الرابعة زوالا. (يجب على المترشحين تسجيل اسمهم على المرفق الذي يحتوي على ملف الطلب الخاص بهم).

المادة الثالثة: تتضمن المباراة اختبارات كتابية (بالعربية وبالفرنسية) واختبارات شفوية. ستجرى المباراة الكتابية على الشكل التالي:

| الاختبارات الكتابية                                                                                                  | الفترة | المدة          | المعامل |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------|---------|
| اختبار كتابي بالفرنسية : موضوع و/أو أسئلة متعددة الخيارات (QCM) لها علاقة بالوظيفة و التخصص المطلوبين                | الصباح | ثلاث (3) ساعات | 2       |
| اختبار كتابي بالعربية : موضوع و/أو أسئلة متعددة الخيارات (QCM) لها علاقة بالوظيفة و التخصص المطلوبين أو ذات طابع عام | المساء | ساعتين (2)     | 1       |

يتأهل لاجتياز الاختبار الشفوي المترشحون الحاصلون على نقطة تساوي على الأقل 20/12 في الاختبار الكتابي.

المادة الرابعة: سيتم الإعلان عن لوائح المرشحين لاجتياز الاختبارات الكتابية والشفوية بالمواقع الإلكترونية التالية: [www.emploi-public.ma](http://www.emploi-public.ma) و [www.oc.gov.ma](http://www.oc.gov.ma)

وتعتبر هذه اللوائح التي ستحدد تاريخ ووقت ومكان الاختبارات الكتابية والشفوية بمثابة استدعاء لاجتياز اختبارات المباراة.

المادة الخامسة: يعتبر ناجحا كل مترشح حاصل في الاختبارين الكتابي والشفوي على معدل عام لا يقل عن 20/12 وسيتم الإعلان عن النتائج النهائية للاختبارات الكتابية والشفوية (اللائحة الرسمية ولائحة الانتظار) حسب الاستحقاق بالمواقع السالفة الذكر.

*(توقيع)*

<sup>1</sup> المعدل العام = (نقطة الاختبار الكتابي + نقطة الاختبار الشفوي) / 2

المادة السادسة: يجب إيداع أو إرسال ملفات المترشحين المتوفرين على صفة مقاوم قديم عن طريق المندوبية السامية لقدماء المقاومين وأعضاء جيش التحرير مرفقة بشهادة تثبت صفة المرشح.

يجب إيداع أو إرسال ملفات مكفولي الأمة وقدماء العسكريين وقدماء المحاربين عن طريق مؤسسة الحسن الثاني للأعمال الاجتماعية لقدماء العسكريين وقدماء المحاربين مرفقة بشهادة تثبت هذه الصفة.

بالنسبة للمرشحين المعاقين، يجب إرفاق ملفاتهم بشهادة تثبت هذه الصفة مسلمة من طرف وزارة التضامن والادماج الاجتماعي والأسرة.

المادة السابعة: كل ملف ترشيح غير مكتمل، غير مسجل إلكترونياً، لا يتوفر على الشروط المتطلبة، تم التوصل به بعد التاريخ المشار إليه أعلاه سيتم رفضه.

مدير مكتب الصرف

الإمضاء: إدريس بن الشيخ