

<b>Intitulé du poste</b>	<b>Chargé de l'élaboration et de la rédaction des rapports, des études et des recherches</b>  مكلف بإعداد وتحرير التقارير والدراسات والأبحاث
<b>Pôle de rattachement</b>	Rapporteur général
<b>Principales missions</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboration des rapports thématiques en relation avec les prérogatives octroyées à l'INPPLC ;</li> <li>• Suivi des études menées par l'INPPLC en collaboration avec les bureaux d'études ;</li> <li>• Elaboration des études et des recherches en réponse aux rapports (rapports, questionnaires, études, évaluations, indices...) nationaux et internationaux qui parviennent à l'INPPLC.</li> </ul>
<b>Compétences requises</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avoir une expérience professionnelle dans le domaine de la recherche ;</li> <li>• Avoir une expérience professionnelle dans de l'élaboration et la rédaction des rapports ;</li> <li>• Avoir contribué à l'élaboration des rapports, questionnaires, études, évaluations</li> </ul>

