

Casablanca Baia est une société de développement local qui assure, au niveau du territoire de la Commune de Casablanca, les missions de gestion de stationnement, de régulation et de suivi des services de la propreté urbaine, de traitement et de valorisation des déchets, de gestion des espaces verts, d'actions de salubrité et d'hygiène et de création et gestion des toilettes publiques.

Dans le cadre de renforcement de ses effectifs, CASABLANCA BAIA recrute :

« Comptable »

Poste basé à Casablanca

Le comptable a pour principales missions :

- Assure la comptabilité générale de l'activité mise sous sa responsabilité conformément aux normes comptables nationales et internationales ;
 - Assure la gestion fiscale de l'activité mise sous sa responsabilité conformément à la réglementation fiscale ;
 - Assure la mise en œuvre d'une organisation comptable et fiscale adaptée ;
 - Met en œuvre la politique comptable et fiscale de l'activité mise sous sa responsabilité conformément aux orientations et directives de la Direction Générale et à l'esprit des conventions conclues avec les parties prenantes ;
 - Assure la veille comptable et fiscale, suit et met en application les évolutions en la matière ;
 - Rend compte au chef de la division Finances et comptabilité.
- **Compétences techniques**
- Comptabilité générale et analytique
 - Concertation de procédures
- **Qualités personnelles**
- Bon communicant
 - Meneur d'hommes
 - Rigueur et sens du devoir professionnel.
- **Formation / Diplôme nécessaire :**
- Diplôme Bac +2 en comptabilité.
- **Expérience souhaitée :**
- Avoir au minimum 03 ans d'expérience professionnelle dont 02 ans dans un poste similaire.

Les candidats intéressés, adressez votre dossier de candidature scanné par mail en précisant la référence «CG23 » l'adresse mail RH@casabaia.ma, au plus tard le 03 Juillet 2023, à 16H.

NB :

- Le dossier de candidature doit comprendre les documents suivants :
 - Une copie du diplôme légalisée ;
 - Une copie de la carte d'identité nationale légalisée ;
 - Le CV actualisé.
 - Attestation de travail
- Tout dossier incomplet ou ne correspondant pas au profil recherché sera automatiquement écarté ;
- Seules les candidatures reçues via internet seront traitées.

