

Technicien en bâtiments

Affection

- Pôle construction et patrimoine

Missions

- Suivi des études architecturales et techniques avec les chefs de projets études depuis la notification des ordres de services aux intervenants du projet jusqu'à l'approbation des marchés des travaux,
- Suivi des travaux avec les chefs de projets travaux depuis le commencement des travaux jusqu'aux réceptions définitives des travaux et la liquidation des dossiers.

Activités et tâches Principales à accomplir

- La vérification de la conformité des plans et dessins élaborés par les bureaux d'études par rapport aux plans architecturaux,
- L'examen des plans des différents lots en vue de détecter les anomalies éventuelles ou les contraintes qui peuvent compromettre l'exploitation des locaux ou leur esthétique,
- L'alerte aux chefs de projets sur les discordances qui peuvent avoir lieu entre les plans BA et archi et lots techniques,
- La vérification des avant métrés et des quantitatifs des bordereaux des prix des différents dossiers, élaborés par les intervenants et leurs validations avant le lancement des appels d'offres des travaux,
- L'examen et la validation des métrés d'exécution élaborés par les entreprises des travaux TCE,
- Élaboration des métrés d'exécution à la demande de la hiérarchie,
- La concrétisation des objectifs arrêtés par la hiérarchie,
- Le suivi des travaux TCE avec les chefs de projets (à leurs demandes),
- L'examen et la validation des situations et des décomptes des travaux,
- L'élaboration de toutes tâches nécessaires à la réussite des projets demandées par la hiérarchie,

Profil

■ **Formation :**

Diplôme de technicien ou technicien spécialisé dans les spécialités liées aux domaines de construction (technicien en dessin de bâtiments) ou (technicien conducteur -travaux publics) ou (technicien conducteur -gros œuvre) ou toutes autres spécialités en relation avec le domaine des constructions des bâtiments.

■ **Expérience :**

Une expérience de deux ans minimum (avec justificatifs) dans le domaine des constructions des bâtiments dans une administration ou un établissement Public ou Privé.

■ **Compétences techniques et humaines :**

- Capacité d'écoute et d'adaptation ;
- Bonne élocution et maîtrise rédactionnelle
- Capacité de travail en équipe ;
- Esprit d'initiative ;
- Personne sérieuse, dynamique et ayant une force de proposition ;
- Très bonne connaissance de la Fondation et de son environnement ;
- Maîtrise des outils de bureautique et de dessins (traitement de texte, Excel, dessin assisté par ordinateur, logiciels de métrés...),
- Excellentes qualités humaines et relationnelles ;



Directeur du Pôle Construction
et Patrimoine

Mohammed EL MEKNASSI

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page.

A small handwritten mark or signature in blue ink, located in the bottom left corner of the page.