



Fiche de Poste

Intitulé du Poste	<p>Chef de Service développement des RH et formation</p>
Rattachement hiérarchique	<p>Chef de Division Ressources Humaines</p>
Missions et responsabilités	<p>Le titulaire du poste aura pour mission de contribuer activement au développement et à la mise en œuvre de la politique de l'Agence en matière de ressources humaines dans le respect de la réglementation en vigueur.</p> <p>Les responsabilités du service incluent, sans s'y limiter, les activités suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contribuer à l'élaborations d'une stratégie de recrutement, formation, transmission des savoirs, motivation et fidélisation du personnel ; • Assurer l'équilibre entre les besoins en termes de profils, de compétences, d'effectif et aspiration des collaborateurs ; • Accompagner l'évolution générationnelle, maintenir certaines compétences clés (plans de succession) et accompagner le développement des nouvelles compétences ; • Mettre en place et animer une stratégie de sourcing des candidats innovante et efficace (partenariats écoles et universités, construction de la marque employeur de l'agence et du Pôle, optimisation des relations avec les cabinets de recrutement, etc.) ; • Superviser la gestion du processus de recrutement (diffusion des annonces, sélection des candidatures, gestion des entretiens, négociations salariales, etc.) et d'intégration ; • Superviser la préparation de l'intégration des nouvelles recrues (livret d'accueil, volets administratifs et logistiques) ; • Evaluation des performances et gestion des carrières visible et motivante ; • Animer la politique de formation (systématisation de la collecte des besoins, mise en place d'un catalogue de formations, gestion des prestations) ; • Alimenter les réflexions de la DRH pour suivre la cohérence et les évolutions
Compétences et qualifications requises	<ul style="list-style-type: none"> • Formation: <p>Titulaire d'un Master/diplôme (Bac+5) de Grande Ecole de Commerce ou Université en Management des Ressources Humaines ;</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Experience professionnelle: Expérience confirmée de 5 ans au minimum dans le domaine de Développement RH. • Compétences techniques: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Maîtriser la réglementation RH ; ✓ Maîtriser les outils de la GPEC et de l'ingénierie de formation ; ✓ Connaître les techniques d'évaluation de performance ; ✓ Maîtriser les outils de gestion des carrières ; • Compétences managériales et relationnelles: <ul style="list-style-type: none"> - Leadership et sens du travail en équipe. - Excellentes capacités relationnelles et de négociation. - Esprit d'initiative et créativité. - Sens de la diplomatie et de la représentation institutionnelle. - Organisation, rigueur, réactivité et capacité à gérer les situations sensibles. • Langues: <ul style="list-style-type: none"> - Maîtrise de l'arabe et du français à l'oral comme à l'écrit. - La maîtrise de l'anglais sera un atout.
<p>Conditions de travail</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Emploi Contractuel • Lieu: Rabat (avec des déplacements à prévoir)