

RÉSUMÉ DU POSTE

TITRE DU POSTE	Ingénieur Projet – Procédés Gaz Naturel
ENTITÉ	Direction des Etudes et Travaux Neufs
EMPLACEMENT	OMCo – Site de Rabat
RESPONSABLE HIÉRARCHIQUE	Directeur des Etudes et Travaux Neufs

DESCRIPTION GÉNÉRALE DU POSTE

L'ingénieur Projet Procédés Gaz Naturel a pour rôle de superviser la conception, l'élaboration des spécifications et la sélection des équipements pour les procédés dans le cadre de projets majeurs dans le domaine du transport du gaz naturel.

TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

- Contribution à l'élaboration et à la mise en œuvre des projets techniques en lien avec les objectifs de la direction ;
- Participation à la gestion technique, administrative et également financière de divers projets ;
- Contribution aux négociations et contractualisations avec les partenaires, les contributeurs économiques et financiers et les sous-traitants ;
- Contribution aux travaux de veille (technologique, économique, et réglementaire) ;
- Assurer le suivi des spécifications de matériel et des équipement process pour approvisionnement
- S'assurer du respect des règles métiers, des standards applicables et de la cohérence des études aux requis du projet
- Effectuer les analyses techniques des offres des fournisseurs pour la discipline Procédés
- Réaliser la revue et l'approbations des documents techniques soumis par les fournisseurs
- Veiller au respect des exigences en matière de Qualité, Santé, Sécurité au Travail et Environnement (QSSTE) dans toutes les démarches engagées, et s'engager personnellement à appliquer les politiques et standards QSSTE d'OMCo, notamment dans les interactions avec les parties prenantes externes.

FORMATION ET PROFIL

- Diplômé(e) d'une grande école d'ingénieur (Bac+5).
- Spécialité : Généraliste, procédés industriels ou équivalent.
- Expérience de 4 ans minimum avec des connaissances solides dans le domaine des procédés pétrole/gaz
- Maîtrise des règles métiers, des codes applicables et standards internationaux dans le domaine des procédés pétrole/gaz ou équivalent
- Capacité à vérifier et approuver les documents soumis par les fournisseurs en phase d'appel d'offres et en phase d'approvisionnement
- Maîtrise des outils informatiques : Excel, Ms Project et les systèmes d'informations... ;

COMPÉTENCES ET APTITUDES

- Assiduité, bonne capacité d'analyse, de synthèse, et un esprit d'initiative développé.
- Maîtrise de l'anglais et le français à l'écrit et à l'oral.