## ROYAUME DU MAROC

Fondation pour la Promotion des Œuvres Sociales et Culturelles au profit des Fonctionnaires du Département des Eaux et Forêts

## FICHE DE POSTE

| Intitulé                     | Chef du Service des Ressources Humaines et des Affaires Générales   |
|------------------------------|---|
| Type de poste                | Poste de responsabilité de niveau I   |
| Rattachement<br>Hiérarchique | Directeur Financier et des Affaires Administratives et Générales  |
| Mission                      | Assurer la gestion des ressources humaines, des ressources logistiques et des moyens généraux de la Fondation.  |
| Activités                    | • Gestion des Ressources Humaines:  |
| Qualités requises            | <ul> <li>Dynamisme et célérité.</li> <li>Intégrité et sens de l'éthique.</li> <li>Esprit d'analyse et de synthèse.</li> <li>Communication écrite et orale.</li> <li>Sensibilité aux enjeux sociaux et culturels.</li> </ul> |
| Exigences du poste           | <ul> <li>Disposer, au moins, d'une Licence ou diplôme équivalent (Diplôme donnant accès l'échelle 10 de la fonction publique);</li> <li>Être classé au moins à l'échelle 11 ou à un grade équivalent;</li> </ul>            |

pourvoir