

CHARGE DE COMMUNICATION

Mission			
Participer à la mise en œuvre des actions de communications externes et internes de l'Office des Changes.			
Prérequis d'accès au poste			
Formation de base (domaine et diplôme)	Bac+5 en communication ou équivalent.		
Expérience professionnelle	Expérience souhaitable en communication institutionnelle, communication interne et externe, communication digitale, production de contenus ou marketing.		
Connaissances linguistiques (1 - Rudimentaire; 5 - Niveau excellent)	Arabe	Français	Anglais
	5	5	4

Activités
• Conseiller et assister la hiérarchie dans la réalisation de la stratégie communication • Elaborer et mettre en œuvre les supports et actions de de communication internes et externes • Participer à la promotion de l'image de l'Office des Changes auprès du public • Participer à la préparation et à l'organisation d'événements internes ou externes • Recueillir, vérifier et actualiser les informations relatives à la vie de l'Office pour les diffuser à l'intérieur ou à l'extérieur • Participer à la réalisation des enquêtes de satisfaction sur la perception des partenaires du rôle de l'OC • Participer à la mise à jour et à l'amélioration du contenu du site internet • Assurer la gestion des relations avec les journalistes, les médias et les partenaires institutionnels de l'Office • Participer à la gestion du budget communication

Compétences requises					
Savoir	(*)	Savoir-Être	(*)	Savoir-Faire	(*)
• Règlementation des changes	3	• Sens de l'écoute	3	• Conception d'une stratégie et d'un plan de communication	3
• Marché des prestataires de services (graphistes, imprimeurs...)	3	• Sens relationnel	3	• Aptitude à la communication	3
		• Esprit d'équipe	3	• Gestion des relations internes et externes	2
		• Capacité d'innovation et de créativité	3	• Utilisation des logiciels de PAO	3
		• Esprit d'analyse	3	• Capacités rédactionnelles	3
		• Capacité de synthèse	3	• Capacité à communiquer	3
		• Curiosité intellectuelle	3	• Utilisation des TIC	3
		• Diplomatie	3		

(*) 1 : Élémentaire / 2 : Confirmé / 3 : Approfondi / 4 : Expertise

